

T.C

OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI

BURSA ATATÜRK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

Bu çalışma Atatürk Anadolu Lisesi'nin kurumsallaştığının, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzun ifadesi olduğunun kanaatindeyim.

Okulumuzun tüm çalışanları stratejik planımızı bilirse; okulumuz daha verimli, kurumunu tanıyan, misyonunu, vizyonunu bilen; zayıf ve güçlü yanlarını fark eden kişilerin bulunduğu bir çalışma ortamına kavuşmuş olur. Bütün bunlar; kişiye özgü yönetim tarzından kurtulup; kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojik bilginin değişim sürecinde; başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli gelişen ve değişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirmemiz, belirlediğimiz stratejileri en iyi şekilde uygulamamız ile mümkün olacaktır. Bununla birlikte iyi bir planlama ve bu planlamanın etkili bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Tüm personelimize bu yolda başarılar dilerim.

Ahmet KESKİN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ *	21
VİZYONUMUZ *	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
EKLER:	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
AHMET KESKİN	OKUL MÜDÜRÜ	ÜMMÜHAN SAĞLAM	MÜDÜR YARDIMCISI
MUTLU GÜNAL	MÜDÜR YARDIMCISI	BAYRAM BULUT	ÖĞRETMEN
SERAP ACAT	ÖĞRETMEN	ERAY BALTA	ÖĞRETMEN
SEMA KAYA	VELİ	BARIŞ BAŞÇI	ÖĞRETMEN
		FATMA EVİRGEN	VELİ
		İLKNUR TOPKARA	ÖĞRENCİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz 1958 yılında Bursa'nın artan okul ihtiyacını karşılamak amacıyla, Gaziakdemir Mahallesi, Kültür park bitişiğindeki 16000 m² hazineye ait arazi üzerine kurulması planlanmış ve inşaatı başlanmış olup,1961 yılında tamamlanmış ve “ Bursa Erkek Lisesi” adıyla eğitim öğretime açılmıştır. Daha sonra Erkek Lisesi adıyla bir başka okulun bulunduğu ve bazı karışıklıklara yol açtığı görülerek ; “ Atatürk Lisesi “ adıyla eğitim öğretime devam etmesi kararlaştırılmıştır.1985 yılında 18 derslikli ana binaya ek bir bina yapılarak bugünkü 33 derslikli duruma gelmiştir.1991 yılında Büyükşehirlerin kurulmasıyla birlikte Osmangazi ilçesi içinde kalan okul “Bursa Osmangazi Atatürk Lisesi” adını almıştır. Daha sonra 2005 yılında “ Bursa Atatürk Anadolu Lisesi “ adını almış ve günümüzde de bu isimle hizmet vermeye devam etmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: Osmangazi			
Adres:	Gaziakdemir Mh. Stadyum Cad. No:5	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/pAxCcpJ6rDn		
Telefon Numarası:	0224 223 87 03	Faks Numarası:	0224 223 87 04		
e- Posta Adresi:	964261@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	bursaaturkanadolulisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	964261	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01/09/1961		Toplam Çalışan Sayısı *	74		
Öğrenci Sayısı:	Kız	684	Öğretmen Sayısı	Kadın	37
	Erkek	477		Erkek	32
	Toplam	1161		Toplam	69
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:35	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:35
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:33
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		301,46	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	32	37	69
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	2	1	3
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	40	39	79

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	33	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	498	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	33	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	33	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	134	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	96	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	2510	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3490			
Okul Kapalı Alan (m2)	2510			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	480			
Kantin (m2)	83			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	26	15	41	11-A	13	8	21
9-B	26	15	41	11-B	12	7	19
9-C	27	14	41	11-C	20	15	35
9-D	25	15	40	11-D	20	15	35
9-E	25	16	41	11-E	21	14	35
9-F	26	14	40	11-F	19	15	34
9-G	26	14	40	11-G	18	16	34
9-H	25	15	40	11-H	17	17	34
10-A	24	17	41	12-A	29	8	37
10-B	22	19	41	12-B	12	16	28
10-C	24	17	41	12-C	11	13	24
10-D	25	15	40	12-D	11	14	25
10-E	23	17	40	12-E	11	12	23
10-F	25	15	40	12-F	14	14	28
10-G	23	17	40	12-G	11	11	22
10-H	24	16	40				
10-I	21	19	40				
10-İ	28	12	40				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	40	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24

Gelir ve Gider Bilgisi

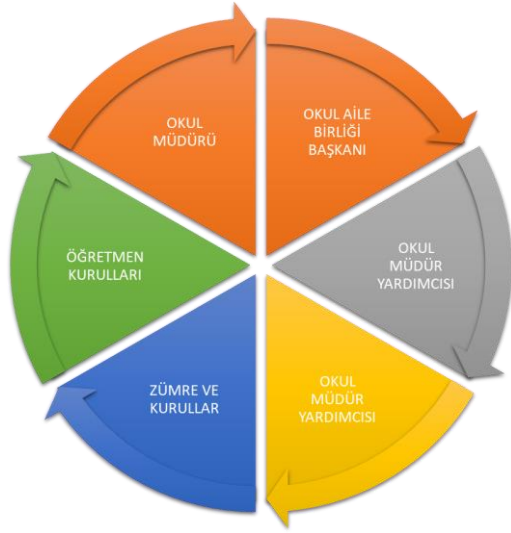
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	391.031	387.664
2017	316.440	312.826

2018	453.558	397.232
2019	471.363	457.690

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Öğrencilerin meslek seçiminde kararsızlıklar yaşadığı tespit edilmiştir. Bu sorunun çözümü için 10. Sınıf öğrencilerinin alan ve meslek seçimine katkı sağlamak ve 12. Sınıfların bölüm ve meslek seçimine katkı sağlamak amacıyla Kariyer Şöleni etkinliği düzenlenmiştir. Her öğrenci en çok istediği 2 ya da 3 meslek uzmanı ile görüşürülmüş ve seminerlerine katılım sağlanmıştır. Rehberlik servisi tarafından konuyla ilgili seminerler ve üniversite tanıtımları yapılmıştır.
- Öğrencilerin verimli çalışma ve zaman yönetimi konusunda sıkıntılar yaşadıkları tespit edilmiştir. Bunun için verimli çalışma ve zaman yönetimi semineri tüm sınıflara yapılmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

- Öğretmenler öğrencilerin; sınav stresi yaşadıklarını, problem çözme becerilerinin düşük olduğunu, internetin sağlıklı kullanımında sorun yaşadıklarını, üniversite sınavları hakkında bilgi sahibi olmak istediklerini, okul içi sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerin daha fazla olması gerektiğini, rehberlik servisinden daha fazla yararlanmaları gerektiğini ifade etmişlerdir.
- Öğrencilere sınav stresi ve okul sınavlarında başarının yolları ile ilgili rehberlik servisi tarafından hazırlanan broşür tüm sınıflara dağıtılmıştır.
- Mart ayı içerisinde dışarıdan bir uzman getirilerek Kariyer ve Motivasyon konulu konferans düzenlenmiştir.
- 12. Sınıf öğrencilerine sınav kaygısı semineri Nisan ayı içerisinde yapılacaktır.
- Güvenli internet konulu seminer 9,10 ve 11. Sınıflara dışarıdan uzman getirilerek yapılmıştır.
- Yeni YKS Sınav sistemi ile ilgili tüm sınıflara seminer yapılmıştır.

- Rehberlik servisi tüm sınıfları gezerek çalışmalarını anlatmış ve verebilecekleri destekleri öğrencilerle paylaşmıştır.
- Sosyal kulüplere öğrenci talepleri iletilmiş ve planlanmanın yapılması okul idaresince talep edilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

- Öğrenci velileri çocuklarının gelecekte kariyer planlamaları ve meslek seçimleri konusunda destek almasını istemiştir. Konuyla ilgili öğrencilere yukarıda ifade edilen çalışmalar yapılmıştır. Ayrıca velilere de ders ve meslek seçimi konulu seminer yapılmış ve hazırlanan broşürler iletilmiştir.
- Öğrenci velileri çocuklarının verimli çalışmadıklarını belirtmiş bu konuda destek talep etmişlerdir. Konuyla ilgili öğrencilere yukarıda ifade edilen çalışmalar yapılmıştır. Ayrıca velilere de öğrenci veli iletişimi konulu seminer yapılmıştır.
- GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırırda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin şehir merkezinden belli bir puana sahip başarılı öğrenciler olması.
Çalışanlar	Tecrübeli ve alanında yetkin öğretmenler olması.
Veliler	Şehir merkezinde, belli bir kültür ve gelire sahip vizyonu olan veliler olması. Velilerimizden bir bölümünün kendi mezunumuz olması ve kariyer sahibi olmaları.
Bina ve Yerleşke	Merkezi bir konumda, yeşillikler içinde betonarme bir bina olması
Donanım	Teknolojik altyapının tamamlanmış olması.
Bütçe	Okulun öğrenci sayısına oranla kantin gelirinin kenardaki okullara göre iyi olması.
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminin belli bir tecrübe ve liyakata sahip olarak göreve gelmiş olması ve değişen/gelişen çağın gereksinimlerine cevap verebiliyor olması.
İletişim Süreçleri	Okul İdaresi, Öğretmen, veli ve öğrenci arasında elektronik ortamda (sms, whatsapp ve email) iletişim kolaylıkla sağlanabilmesi.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Belli bir başarıya sahip öğrencinin bunu sürdürememesi
Çalışanlar	Tecrübe ile gelen atalet ve teknolojiye ayak uyduramama.
Veliler	Beklentilerin öğrenci ve okul başarı ile uyuşmaması.
Bina ve Yerleşke	Merkezi yerde olması öğrenciler için olası caydırıcıları arttırmakla beraber, güvenlik açığı doğurması.
Donanım	Teknolojiye hakim öğrencilerin alt yapı ve teçhizatı ihtiyaçları dışında kullanması.
Bütçe	Okulun merkezi yerde bulunmasından dolayı kantin, servis vs. gelirlerin düşmesi.
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin en üstten alta kadar sürekli değişiyor olması ve yönetmeliklerinde buna bağlı olarak değişiyor olması.
İletişim Süreçleri	Okul İdaresi, Öğretmen, veli ve öğrenci arasında elektronik ortamda (sms, whatsapp ve email) iletişim kurulması yüz yüze iletişimi arka plana itmiş, velilerin okul ziyareti ya da öğretmen ve idarecilerin veli ziyaretlerinin azalmasına yol açması.
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Okulun merkezi yerde bulunması, diğer kurum ve kuruluşlara yakın olması, veli ve hayırseverlerin okulu sık sık ziyaret edebilmelerini sağlaması ve bu sayede okulun yönetim politikasını yakından takip edebiliyor olması.
Ekonomik	Okulu tercih ederek gelen öğrencilerin ekonomik yönden iyi olması, okul aile birliğinin gelirlerini arttırmasını sağlıyor.
Sosyolojik	Merkezi konuma sahip olan ve tercih edilen bir okul olması nedeniyle şehrin her bölgesinden öğrenci alması.
Teknolojik	Okulun binasının eski olmasına rağmen teknolojik altyapısının tamamlanmış olması.
Mevzuat-Yasal	Anadolu Lisesi kapsamında bulunduğu için Ortaöğretim kurumları yönetmeliğine uygun olarak, öğrenci ve öğretmenlerin yönetilmesi konusunda sıkıntı yaşanmaması.
Ekolojik	Okulumuz şehir merkezinde olmasına rağmen az katlı binaların bulunduğu yakın çevresinde kültür park adı altında botanik bir yapının bulunduğu, üst tarafında şehir meydanlarının en yeşilinden birinin yer aldığı, bahçesinde 200 ün üzerinde çam ağacının bulunduğu doğa ile iç içe bir mekandır.

Tehditler

Politik	*Eğitimdeki yönetmeliklerin sürekli değişiyor olması eğitime olumsuz yansıyor
Ekonomik	Okulun merkezi konumu, servis ve kantin gelirlerinin düşük olmasına neden oluyor.
Sosyolojik	Merkezi konuma sahip olan ve tercih edilen bir okul olması nedeniyle şehrin her bölgesinden öğrenci alması.
Teknolojik	Okulun binasının eski olması teknolojik alt yapıyı olumsuz etkiliyor.
Mevzuat-Yasal	Gelen başarılı öğrencinin beklentilerinin bazen yönetmelikler nedeniyle kısıtlanması ve öğrenci, öğretmen ve velilerin bu konuda tatmin edilememesi.
Ekolojik	Okulun şehir merkezinde olması, trafik gürültüsü, insan kalabalığı gibi tehditler doğurması yanında ayrıca mevcut yeşillik birikiminin bakımı ve bu birikimin yaydığı polen, böcek vs tarzı haşeratin getirdiği sağlık sıkıntıları ile de başa çıkılması gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve

öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula uyum oryantasyonda akademik olarak 9.sınıf öğrencileri öğretmenlerimizin beklentilerini karşılayamamakta
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerden üstün yetenekli öğrenciler yeteneklerini göstermemekte
3	Okula devamsızlık konusunda iki öğrencimiz haricinde herhangi bir sıkıntı yaşanmamaktadır.
4	
5	
6	
7	
8	
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı olarak bu yıl üniversiteyi kazanma oranımız yüzde 67
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişimde öğrencilerimiz okulumuzda yapılan faaliyetlerle bu önlerini güçlendirmektedir.
3	Öğretim Yöntemlerinde öğretmenlerimiz seminerlerle yeni yöntemler hakkında bilgilendirilmeli
4	Okulumuzda tekrara kalan öğrencimiz yoktur.
5	
6	
7	
8	
9	
10	
9	
10	
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Temizlik, Hijyen konusunda eski bir okul olmamızdan kaynaklanan bazı sıkıntılar yaşanmakta
2	Okulumuz çeşitli toplu ulaşım araçlarına çok yakın mesafede olduğundan servise ihtiyaç duyulmamaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

: Atatürk Anadolu Lisesi öğrencileri olarak: düşünen, verimli, üreten ve buna uygun davranan insan olmak için varız.

VİZYONUMUZ *

Tek rakibim Atatürk Anadolu Lisesi öğrencileri!.. biz; Bursa'da, Türkiye'de, Dünya'da "ilklere imza attık ve atacağız. Atatürk Anadolu Lisesi ailesinin her bireyi dünya "enleri içinde vazgeçilmez bir değerdir. üniversitenizin kapısı Atatürk Anadolu Lisesinden açılacak üniversite hedefimizdir. ancak üniversitenin çok şey olduğunu ama her şey olmadığını bilen bir aileyiz. emeğin hangi alanında olursa olsun insan olma bilincinde çaba göstereceğiz.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Tarihi ve kültürel mirasımıza sahip çıkmak,
2. Saygı ve sevgi kültürünü yaygınlaştırmak,
3. Vatan sevgisi ve millet sevgisi,
4. İnançlara saygılı olmak,
5. Milli ve manevi değerlerine bağlı bir nesil yetiştirmek,
6. Sosyal yaşamda öğrencileri etkin kılmak,
7. Farklılıkları zenginlik olarak görmek,
8. Çözüm odaklı yönetim anlayışı
9. Birlik, beraberlik ve dayanışma,
10. İnsana değer vermek,
11. Ahlaki değerleri yaşatmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		%100	%100	%100	%100	%100	%100
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	%1	%1	%1	%0	%0	%0
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	%1	%1	%1	%0	%0	%0
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	%1	%1	%1	%0	%0	%0
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	%1	%1	%1	%0	%0	%0
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	%1	%1	%1	%0	%0	%0
		PG.1.1.3.6. Yabancı öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)		0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	PG.1.1.5.1. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	%52	%67	%69	%72	%74	%76
		PG.1.1.5.2. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı	%28	%31	%34	%80	%85	%90
		PG.1.1.5.3. Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	%11	%13	%18	%20	%25	%30

**Din eğitimi, genel ortaöğretim ve özel ortaöğretim özne cümlesini kendi okul türüne göre düzenleyeceklerdir. Örneğin; “Din öğretiminde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı”.*

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ümmühan SAĞLAM/Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Mutlu GÜNAL/ Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Mutlu GÜNAL/ Müdür Yardımcısı	Eylül 2020
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Orhan ÇAKIR / Müdür Yardımcısı	Eylül 2020
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Ümmühan SAĞLAM/Müdür Yardımcısı	01 Eylül-15 Haziran 2020
1.1.8	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Orhan ÇAKIR / Müdür Yardımcısı	Eylül 2021
1.1.9	Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek sınıfının verimliliğinin artırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Ümmühan SAĞLAM/Müdür Yardımcısı	01 Eylül 2019 - 15 Haziran 2020
*...	...		

*Ekleme/Çıkarma yapılabilir.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1. Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa						
		PG.2.1.1.2. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	72,04	76,21	77	78	79	80
		PG.2.1.1.3. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	70,89	74,33	75	76	77	78
		PG.2.1.1.4. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	81,56	83,78	84	85	86	87
		PG.2.1.1.5. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	87,26	89,09	90	91	92	93
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1. Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	97	102	116	120	125	130
		PG.2.1.2.2. Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	% 58	% 69	% 74	% 78	% 79	% 80
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1. Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	% 81	% 83	% 84	% 85	% 86	% 87
		PG.2.1.3.2. Disiplin cezası alan öğrenci oranı	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	PG.2.1.4.1. Matematik	14,53	18,37	19	20	21	22
		PG.2.1.4.2. Türkçe	25,55	27,30	28	29	30	31
		PG.2.1.4.3. Sosyal	8,91	11,49	12	13	14	15
		PG.2.1.4.4. Fen	7,09	9,52	10	11	12	13
PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	PG.2.1.5.1. Matematik	11,23	17,65	18	18,25	18,50	19
		PG.2.1.5.2. Türkçe	13,33	23,65	24	24,25	24,50	24,75
		PG.2.1.5.3. Fizik	2,13	5,59	6	6	6	6
		PG.2.1.5.4. Kimya	3,54	5,40	5,75	6	6	6
		PG.2.1.5.5. Biyoloji	4,39	6,39	6,50	7	7,25	7,50
		PG.2.1.5.6. Coğrafya	3,80	3,65	3,75	3,80	3,85	3,90
		PG.2.1.5.7. Tarih	3,72	4,85	5	5,25	5,50	5,75
		PG.2.1.5.8. Felsefe grubu	4,12	4,56	4,75	5	5,25	5,50
		PG.2.1.5.9. Din Kültürü	3,56	3,22	3,50	3,75	4	4,25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Mutlu GÜNAL/ Müdür Yardımcısı	2019 Eylül-2020 Haziran
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Mutlu GÜNAL/ Müdür Yardımcısı	2019 Eylül-2020 Haziran
2.1.4	Öğretmenlerin meslekî gelişimlerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Mutlu GÜNAL/ Müdür Yardımcısı	2019 Eylül-2020 Haziran
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	2019 Eylül-2020 Haziran
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri	2019 Eylül-2020 Haziran
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Okul İdaresi	2019 Eylül-2020 Haziran
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Zümre Başkanları	2019 Eylül-2020 Haziran
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönleri ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi - Zümre Başkanları	2019 Eylül-2020 Haziran
2.1.10	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Pdr Öğretmenleri	2019 Eylül-2020 Haziran
*...	...		

*Çoğaltılabilir/Çıkarılabilir

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	8	12	15	18	20	22
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	0	0	0	1	2	3
		PG.2.2.1.3. Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	5	10	15
		PG.2.2.1.4. Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	0	0	5	10	15
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	522	614	650	670	690	700
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	15	20	25	30	35	40
		PG.2.2.2.3. Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	14	20	22	24	28	30
		PG.2.2.2.4. Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	650	750	775	800	825	850
		PG.2.2.2.5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	15	20	25	25	25	25
		PG.2.2.2.6. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	210	250	250	300	300	350
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	4	4	4	6	8	10
		PG.2.2.3.2. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	% 43	% 45	% 48	% 50	%52	% 54

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	%2	%3	%4	%4	%4	%4
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	%12	%14	%17	%20	%25	%30
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	%3	%4	%5	%6	%6	%6
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%4	%5	%6	%7	%7	%7
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci oranı	%5	%8	%10	%12	%14	%16
PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	1	1	1	2	3	4
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	%14	%15	%18	%34	%40	%50
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		%43	%47	%50	%55	%58	%60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	12. Sınıflar Müdür Yardımcısı - Pdr Öğretmenleri	Eylül 2019
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Proje sorumlusu öğretmenler	Mayıs 2020
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül 2019
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eylül 2019
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Pdr Öğretmeni ve Okul İdaresi	Eylül 2019
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Pdr Öğretmeni	Eylül 2019 - Haziran 2020
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul idaresi	Eylül 2019 - Haziran 2020
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Okul idaresi, sosyal kulüpler ve branş öğretmenleri	Eylül 2019 - Haziran 2020
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi, sosyal kulüpler ve branş öğretmenleri	Eylül 2019 - Haziran 2020
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi, sosyal kulüpler ve branş öğretmenleri	Eylül 2019 - Haziran 2020
2.2.11	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul idaresi, sosyal kulüpler ve branş öğretmenleri	Eylül 2019 - Haziran 2020
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul idaresi, sosyal kulüpler ve branş	Eylül 2019 - (...)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		öğretmenleri	
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul idaresi, sosyal kulüpler ve branş öğretmenleri	Eylül 2019 - (...)
*...	...		

*Çoğaltılabilir/Çıkarılabilir

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	4	7	10	12	14
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati(Eğitim Öğretim Yılı İçi)	2	2	3	3	4	4
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	% 2	% 3	%4	%5	% 6	%6
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	% 8	% 9	% 9	% 10	%11	% 12
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	% 12	% 14	%18	% 20	% 21	% 22
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	% 4	% 4	% 4	% 5	% 6	% 7
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	0	0	5	7	9
PG.3.1.8	Öğretmen memnuniyet oranı	% 88	% 90	% 97	%98	%99	%100
PG.3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15	18	16			
PG.3.1.10	Ödül alan personel oranı	% 1	% 1	% 5	% 7	% 9	% 10
PG.3.1.11	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	0	0	0	1	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul idaresi, sosyal kulüpler ve branş öğretmenleri	Eylül 2019 - (...)
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	1,9	1,7	1,8	1,9	2	2,1
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	% 85	% 92	% 95	% 96	%97	%98
PG.3.2.3*	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	298,51	327,35	301,46	350	375	400
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.3.6	Tasarım Beceri Atölye sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.3.7	Pansiyon doluluk oranı(Varsa)						

*Okul aile birliği ve diğer kaynaklardan yapılan tüm harcamaların öğrenci sayısına bölümü

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabilecek	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)
3.1.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)
3.1.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacak.	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	4	5	8	9	10	12
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	75000	80000	100000	110000	120000	130000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	% 48	% 45	% 52			
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	0	0	1	2	5	7
PG.3.3.5	Kalite Takip Sistemi genel memnuniyet oranı(İmam Hatip Lisesi)						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul idaresi	Eylül 2019 - (...)

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	8000	8250	8500	8750	9000	42500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	2000	2250	2500	2750	3000	12500
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20000	22000	24000	26000	28000	120000
TOPLAM	30000	32500	35000	37500	40000	175000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.